**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r - Prawo zamówień publicznych

(t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm., zwaną dalej ustawą)

Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy- instytucja kultury wpisana do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Toruń, ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń

w imieniu i na rzecz którego działa na podstawie upoważnienia Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu

przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8,

wydział prowadzący sprawę – Wydział Inwestycji i Remontów, 87 - 100 Toruń,
ul. Wały gen. Sikorskiego 10,

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji:

**„Centra Innowacyjnej Edukacji (tzw. Minikoperniki), podprojekt „Adaptacja budynków zlokalizowanych przy ul. W. Łokietka w Toruniu na potrzeby Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, instytucji kultury prowadzącej innowacyjną edukację
w regionie kujawsko- pomorskim”.**

**CPV:71247000-1**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
	1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji: **„Centra Innowacyjnej Edukacji (tzw. Minikoperniki), podprojekt „Adaptacja budynków zlokalizowanych przy ul. W. Łokietka w Toruniu na potrzeby Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, instytucji kultury prowadzącej innowacyjną edukację
	w regionie kujawsko- pomorskim”.**
	2. Zakres obowiązków Wykonawcy jako inspektora nadzoru inwestorskiego obejmuje w szczególności:

1) reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz posiadaną wiedzą,

2) wykonywanie regularnych stałych kontroli inspektora branży ogólnobudowlanej i drogowej oraz koordynacja pracy inspektorów nadzoru,

3) wykonywanie regularnych stałych kontroli inspektora branży elektrycznej i niskoprądowej,

4) wykonywanie regularnych stałych kontroli inspektora branży sanitarnej,

5) sporządzanie miesięcznych raportów z przebiegu realizacji inwestycji i przekazywanie Zamawiającemu wraz z odpowiednią częścią dokumentacji fotograficznej, o której mowa w ust. 12 § 3 wzoru umowy,

6) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a szczególnie zapobieganie zastosowania wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,

7) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu budowlanego i przekazanie go do użytkowania.

8) uzyskiwanie od nadzoru autorskiego i projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,

1. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad dla protokołów i faktur przejściowych,
2. wydawanie poleceń kierownikowi budowy lub robót, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób i badań oraz przedstawienia dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych, wstrzymanie robót budowlanych w przypadku ich prowadzenia niezgodnie z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę/zgłoszeniem,
3. przedstawianie niezwłocznie Zamawiającemu informacji o wszelkich problemach i zagrożeniach istotnych z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które kierując się posiadaną wiedzą techniczną i doświadczeniem zawodowym należy przewidywać,
4. prowadzenie dokumentacji fotograficznej inwestycji w szczególności robót ulegających zakryciu, wykonanych wadliwie lub z opóźnieniem i udostępnianie jej na każde żądanie Zamawiającego,
5. weryfikowanie pod względem ilościowych i kosztowym kosztorysów ofertowych lub zamiennych w przypadku robót dodatkowych lub uzupełniających lub zamiennych oraz przygotowanie wniosków do Zamawiającego o rozszerzenie zadania o roboty dodatkowe i/lub uzupełniające, i/lub polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub usług,
6. sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie,
7. weryfikacja i odbiór od wykonawcy robót budowlanych całej dokumentacji budowy i dokumentacji powykonawczej, a także wszelkich dokumentów i oświadczeń właściwych dla eksploatacji obiektów, kompletowanie ich i przedkładanie na żądanie Zamawiającego, a po zakończeniu zadania protokolarne przekazanie użytkownikowi.
	1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do siwz.
	2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych
	3. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP oraz postawienia zastrzeżeń, o których mowa w art. 36 a ust. 2 ustawy.
	4. Zamawiający informuje, że będzie stosował procedurę odwróconą, na podstawie art. 24aa ustawy Pzp.
8. **Termin realizacji zamówienia:**

**-** rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy

**-**zakończenie : z chwilą zakończenia robót i bezusterkowego odbioru robót, uzyskaniem decyzji na użytkowanie i przekazaniem użytkownikowi wybudowanego obiektu wraz z dokumentacją budowy i dokumentacją powykonawczą (planowany termin zakończenia robót z realizatorem robót budowlano-montażowych: 08.08.2018 r.)

**3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

3.1. nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

3.2. spełniają warunki, dotyczące:

3.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów– zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

3.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

1) wykonawca wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), w sposób należyty co najmniej: dwie usługi polegające na pełnieniu kompleksowego nadzoru inwestorskiego dla inwestycji dotyczących obiektów budownictwa kubaturowego (obiekt kubaturowy: budynek, któremu można przypisać parametr objętości wyrażony w metrach sześciennych) o wartości robót nie mniejszej niż 2 000 000 zł brutto każda.

2) wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadają następujące kwalifikacje tj.: posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności:

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – inspektor nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej (w tym niskoprądowej), które w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert pełniły funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót przy realizacji co najmniej 1 obiektu kubaturowego o wartości min. 2 000 000 zł brutto (min. 1 osoba),

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – inspektor nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej, które w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert pełniły funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót przy realizacji co najmniej 1 obiektu kubaturowego o wartości min. 2 000 000 zł brutto (min. 1 osoba),

wydane na podstawie ustawy Prawo Budowlane i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury
 i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r. poz. 1278) lub inne odpowiednie wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2017 r., poz.1332 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

*Zamawiający nie dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę kilku wymienionych specjalności.*

3.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając ***zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.***

***3.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.***

3.6. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

**4. Dokumenty i o**ś**wiadczenia składane przez wykonawcę:**

4.1. Składane wraz z ofertą:

4.1.1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 6

4.1.3. Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.1.4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmioty, na zdolnościach, których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.3.5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia , w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

**4.1.5. Oświadczenia :**

- oświadczenie wykonawcy, ze nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy – załącznik nr 7,

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 8

- oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od .... do .... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę **zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

*Brak powy*ż*szego o*ś*wiadczenia oznaczał b*ę*dzie,* ż*e dokumenty składaj*ą*ce si*ę *na ofert*ę *nie stanowi*ą *tajemnicy przedsi*ę*biorstwa (Wykonawca nie mo*ż*e zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy ).*

***4.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.***

***4.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZPtj:***

4.3.1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr .

4.3.2.Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– wypełniony załącznik nr .

4.3.3. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które pozostają w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4.4. Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy składa oświadczenie jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców. *Oświadczenie składane w przypadku zamiaru korzystania z podwykonawców.*

**5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający
i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm) na adres wiir@um.torun.pl .

W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Miasta Torunia – Wydział Inwestycji i Remontów, 87 – 100 Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 10.

5.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 56 6118636.

5.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

5.5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

5.6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest pani Joanna Nosewicz-Lewandowska – fax (56) 611 86 36.

5.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

5.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej (www.bip.torun.pl)

5.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.

Jeżeli zamawiający nie może udostępnić zmiany SIWZ na stronie internetowej zmiana ta zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.

**6. Okres zwi**ą**zania ofert**ą

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**7. Sposób przygotowania oferty**

7.1. Ofertę składa się w formie pisemnej. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.

7.3. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7.4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

7.5. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

7.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

7.7. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

7.8. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

7.9. W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania.

**8. Termin i miejsce składania ofert**

8.1. Oferty należy składać do dnia **14.08. 2017 r. do godziny 12:00** w Urzędzie Miasta Torunia –Wydział Inwestycji i Remontów , 87 - 100 Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 10, sekretariat.

8.2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę złożoną po terminie.

**9. Opakowanie i oznakowanie ofert**

9.1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

Wydział Inwestycji i Remontów, 87 - 100 Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 10, sekretariat
**oraz oznaczona:**

145/2017: pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji: „Centra Innowacyjnej Edukacji (tzw. Minikoperniki), podprojekt „Adaptacja budynków zlokalizowanych przy ul. W. Łokietka w Toruniu na potrzeby Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, instytucji kultury prowadzącej innowacyjną edukację w regionie kujawsko- pomorskim”..

**10. Sposób potwierdzenia złożenia ofert**

10.1. Oferta złożona w Urzędzie Miasta Torunia –Wydział Inwestycji i Remontów, 87 - 100 Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 10, sekretariat, zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana na ofercie data i godzina złożenia.

10.2. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym w pkt. 8.1 niniejszej specyfikacji.

**11. Wycofanie i zmiana ofert**

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę**.** Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

W przypadku zmiany oferty wykonawca składa, w miejsce dotychczasowej, nową ofertę.

**12. Otwarcie ofert**

12.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **14.08.2017 r. o godzinie 12:30**  Urzędzie Miasta Torunia –Wydział Inwestycji i Remontów, 87 - 100 Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 10, sekretariat.

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający ogłasza nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

12.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**13. Sposób obliczenia ceny oferty**

13.1. Cena oferty brutto jest ceną kosztorysową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia uwzględniającą podatek VAT. Sposób ustalenia wynagrodzenia określa § 5 wzoru umowy. Na potrzeby sporządzenia oferty wykonawcy przyjmują 504 h wykonywania usługi. Cena oferty stanowić będzie limit, o którym mowa w §5 ust. 2 wzoru umowy i stanowić będzie podstawę do ustalenia stawki godzinowej poprze podzielenie ceny oferty przez liczbę godzin 504.

13.2. *Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (jeśli tak - Wykonawca przedkłada stosowne oświadczenie). Nie złożenie oświadczenia oznaczać będzie, że złożenie oferty nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.*

**14. Kryteria oceny złożonych ofert**

**a) cena oferty – 60 %**

**b) doświadczenie osoby skierowanej do realizowania zamówienia jako kierownik zespołu**

**koordynujący czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (inspektor nadzoru inwestorskiego), która w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert pełniła funkcje inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika budowy przy realizacji co najmniej 1 obiektu kubaturowego o wartości min. 2 000 000 zł brutto. Zamawiający oceniał będzie liczbę nadzorów i inwestycji, na których wskazana osoba pełniła funkcję kierownika – (min. 1 maks 5) -40%.**

*W przypadku zadeklarowania w formularzu ofertowym liczby większej niż 5 do obliczenia punktacji
w tym kryterium zamawiający przyjmie liczbę 5.*

*Wykonawca może wskazać tylko jedną osobę.*

**15. Sposób oceny ofert**

15.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

15.2 W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty.

15.3 Każda oferta może uzyskać za dane kryterium 0 – 100 pkt przy zastosowaniu wzoru:

 ***najniższa oferowana cena spośród***

 ***złożonych ofert***

***a) cena oferty = ---------------------------------------------------- x znaczenie kryterium tj. 60 %***

 ***cena oferty badanej***

 ***liczba nadzorów w ofercie badanej***

**b) liczba nadzorów = -------------------------------------------- x 100 pkt x znaczenie kryterium tj. 40%**

***najwyższa liczba nadzorów oferowana spośród złożonych ofert***

**16. Wybór oferty**

16.1.Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty.

16.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

**17. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty**

17.1. **Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:**

**1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom
w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,**

**2)   wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,**

**3)   wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach,
o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,**

**4) unieważnieniu postępowania**

– **podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**

17.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 7 ustawy na stronie internetowej.

**18. Informacja o dokumentach składanych przez podpisaniem umowy:**

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnych oświadczeń (w formie oryginału) osób, których nazwiska zostały wskazane w formularzu ofertowym na potrzeby kryterium, o którym mowa w pkt 14 pkt b) SIWZ zawierających co najmniej nazwę (przedmiot) pracy projektowej, branżę oraz nazwę podmiotu, na rzecz którego praca została wykonana.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

19.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zmawiającego podjętej w postępowaniu o udzielnie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

O**dwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

**- określenia warunków udziału w postępowaniu**

**-** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- odrzucenia oferty odwołującego,

- opisu przedmiotu zamówienia

- wyboru najkorzystniejszej oferty

19.2. O**dwołanie** powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,

- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

- określać żądanie oraz

 - wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.3. Odwołanie wnosi się do **Prezesa Izby**, w formie pisemnej lub postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

19.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób

19.5. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

19.6. Wobec czynności innych niż określone w pkt. 19.5 i 19.4. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

**19.7.** Wykonawca może zgłosić **przystąpienie** do postępowania odwoławczego w terminie **3 dni** od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie

przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub  odwołujący może zgłosić **opozycję przeciw przystąpieniu** innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

19.8. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem **Prezesa KIO**.

19.9. Skargę wnosi się w terminie **7 dni** od dnia **doręczenia orzeczenia Izby**, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

19.10. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

**20. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

Załączniki:

1. Wyciąg z projektu budowlanego (rzuty poszczególnych kondygnacji, elewacje, przekroje, opisy techniczne
2. Formularz oferty
3. Oświadczenie wykonawcy, ze nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Wykaz usług – *załącznik składany na wezwanie zamawiającego*
7. Wykaz osób - *załącznik składany na wezwanie zamawiającego*
8. Wzór umowy

 **Załącznik nr 2**

#### FORMULARZ OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** | Pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji: **„Centra Innowacyjnej Edukacji (tzw. Minikoperniki), podprojekt „Adaptacja budynków zlokalizowanych przy ul. W. Łokietka w Toruniu na potrzeby Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, instytucji kultury prowadzącej innowacyjną edukację w regionie kujawsko- pomorskim”.** |
| **ZAMAWIAJĄCY** | Gmina Miasta Toruń* wydział prowadzący ***–***

***Wydział Inwestycji i Remontów, 87-100 Toruń ul. Wały gen. Sikorskiego 10*** |
| **WYKONAWCA** ( wpisać wszystkich członków Konsorcjum – jeśli Wykonawca ubiega się o zamówienie w trybie art. 23 ustawy ) **Adres, NIP, RegonNumertelefonu / fax Internet http: // e-mail** |  |
| **CENA brutto** (z podatkiem VAT**)** | Cyfrowo: ……………………………………………………………Słownie: ……………………………………………………… |
| **doświadczenie osoby posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (inspektor nadzoru inwestorskiego) - kierownika zespołu do koordynowania czynnościami inspektorów nadzoru inwestorskiego, inspektor nadzoru inwestorskiego posiadający min. 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót w tym nadzór nad realizacją obiektów kubaturowych o wartości min. 2 000 000 zł brutto****WPISUJE WYKONAWCA**Imię i nazwisko ……………………………………………………………………………………**liczba nadzorów nad obiektami kubaturowymi o wartości robót min. 2 000 000 zł brutto jako kierownikrobót……………………………………** |
| **Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią wzoru umowy i akceptuje go w całości.** |
| **Termin realizacji zamówienia** |  **zgodnie z pkt 2 SIWZ** |
| Data**Podpis** |  |

**załącznik nr 6**

*składane na wezwanie zamawiającego*

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

**Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat
(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców**

**w celu potwierdzenia spełnienia warunku**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Lp* | **Przedmiot kontraktu** | **Zamawiający** | **Miejsce** | **Data wykonania** | **Wartość kontraktu** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

Do usług wymienionych w wykazie należy załączyć dowody potwierdzające, że usługa została lub jest wykonywana należycie .

Data Podpis wykonawcy

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

**załącznik nr 7**

*załącznik składany na wezwanie zamawiającego*

**KADRA TECHNICZNA**

SKŁAD ZESPOŁU REALIZUJĄCEGO PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *l. p.* | *imię i nazwisko* | *kwalifikacje zawodowe/* *uprawnienia zawodowe i numer uprawnień*  | *Doświadczenie**ilość lat*  | *wykształcenie* | *zakres wykonywanych czynności/funkcja w postępowaniu* | *Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Data: Podpis wykonawcy

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

**Załącznik nr 5**

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

**My, niżej podpisani**

……………………………………………..

 (osoba reprezentująca wykonawcę)

**działając w imieniu**

……………………………………………..

 (nazwa wykonawcy )

**Oświadczmy, że Wykonawca** ………………………….…………

**\* należy / nie należy do grupy kapitałowej.**

**Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej Wykonawcy(dotyczy wyłącznie wykonawców, którzy złożyli swoje oferty w postępowaniu):**

**1.** ……………………………………………………………………

**2.** ……………………………………………………………………

**3.** ………………………………..………………………………….

**w związku z powyższym na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.**

 …………………………… ………………………………………

 data , miejscowość podpis i pieczęć osoby uprawnionej

 do reprezentowania Wykonawcy

**\*** niewłaściwe skreślić

**Załączniki nr 3**

**Zamawiający:**

Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy- instytucja kultury wpisana do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Toruń, ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń

**Wykonawca:**

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn145/2017: pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji: „Centra Innowacyjnej Edukacji (tzw. Minikoperniki), podprojekt „Adaptacja budynków zlokalizowanych przy ul. W. Łokietka w Toruniu na potrzeby Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, instytucji kultury prowadzącej innowacyjną edukację w regionie kujawsko- pomorskim”..

prowadzonego przez:

Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy- instytucja kultury wpisana do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Toruń, ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń, w imieniu i na rzecz którego działa na podstawie upoważnienia

**Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8,
wydział prowadzący sprawę – Wydział Inwestycji i Remontów , 87 - 100 Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 10,**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

…………….…….*(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

1. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:…………………………………………………………………….………………………*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik nr 4**

**Zamawiający:**

Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy- instytucja kultury wpisana do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Toruń, ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń

**Wykonawca:**

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn 145/2017: pełnienia kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji: „Centra Innowacyjnej Edukacji (tzw. Minikoperniki), podprojekt „Adaptacja budynków zlokalizowanych przy ul. W. Łokietka w Toruniu na potrzeby Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, instytucji kultury prowadzącej innowacyjną edukację w regionie kujawsko- pomorskim”..

prowadzonego przez:

Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy- instytucja kultury wpisana do rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Gminę Miasta Toruń, ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń, w imieniu i na rzecz którego działa na podstawie upoważnienia

**Gmina Miasta Toruń, z siedzibą w Toruniu przy ul. Wały gen. Sikorskiego 8,
wydział prowadzący sprawę – Wydział Inwestycji i Remontów , 87 - 100 Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 10,**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w pkt 3.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 3.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ychpodmiotu/ów: ………………………………………………………………………………………………………………

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………..,w następującym zakresie: …………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*