

**Istotne dla Stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

zawarta w dniu ..... w Toruniu pomiędzy:

Samorządową Instytucją Kultury Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy z siedzibą przy ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń, NIP 956-228-60-29, REGON 340875212, wpisaną do rejestru instytucji kultury pod numerem 9/10, reprezentowaną przez:

1. Monikę Wiśniewską - Dyrektora
2. Aleksandrę Sobczak - Głównego Księgowego

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a przedsiębiorcą:

.....  
wpisanym w dniu ..... do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy  
w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:  
...../ wpisanym w dniu ..... do ewidencji działalności gospodarczej  
prowadzonej przez ..... pod numerem .....,  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego została zawarta w trybie zapytania ofertowego na podstawie § 5 Zarządzenia nr 5/2014 Dyrektora Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia obowiązku stosowania procedur udzielania zamówień publicznych w Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa poligraficzna wraz z dostawą wykonanych materiałów do siedziby Zamawiającego, zgodnie z ofertą z dnia ....., sporządzoną według wymagań określonych w Zapytaniu Ofertowym.
2. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej SOPZ), stanowiący integralną część umowy.
3. Zamawiający zastrzega, że przedmiotem umowy mogą być również zamówienia związane z realizacją projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych (np. programów Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego).

**§ 2**

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie partiami, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Dostarczenie każdej partii przedmiotu umowy następować będzie w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej pisemnego zamówienia (za wyjątkiem usług druku, dla których termin oraz sposób zgłoszenia inaczej został określony w SOPZ).
3. Zamawiający zamówienia składać będzie na następujący adres e-mail:..... a Wykonawca niezwłocznie każdorazowo potwierdzać będzie fakt ich otrzymania.
4. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawcy do co parametrów technicznych przesłanych plików, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego. Zamawiający zaś niezwłocznie, w porozumieniu z Wykonawcą dokonana niezbędnych poprawek.
5. Każda zamawiana partia będzie dostarczana jednorazowo i obejmować będzie całość zamówionych materiałów.
6. Wykonawca zapewni transport zamówionych materiałów do siedziby Zamawiającego.

7. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w takim opakowaniu, jakie jest wymagane, aby nie dopuścić do uszkodzenia przedmiotu umowy lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu.
8. Po dostarczeniu przedmiotu umowy, Zamawiający dokona jego sprawdzenia polegającego na upewnieniu się, że jest on wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada on opisowi przedmiotu zamówienia zawartemu w SOPZ. Potwierdzeniem dostarczenia każdej partii przedmiotu umowy będzie podpisany, bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru przedmiotu umowy.
9. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonym przedmiocie umowy, jak również w przypadku, gdy dostarczony przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w SOPZ, Wykonawca jest zobowiązany bez dodatkowych kosztów do jego wymiany na nowy lub wolny od wad (usunięcia wad), niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.

### § 3

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2018 r.

### § 4

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest:
  - a) Marcin Centkowski, e-mail: [m.centkowski@centrumnowoczesnoci.org.pl](mailto:m.centkowski@centrumnowoczesnoci.org.pl), tel. (56) 690 49 55, tel. kom. 668 899 730;
  - b) Paulina Ładyńska, e-mail: [p.ladynska@centrumnowoczesnoci.org.pl](mailto:p.ladynska@centrumnowoczesnoci.org.pl) tel. (56) 690 49 90 wew. 513.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:
- .....
3. Osoby te są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

### § 5

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości obliczonej według cennika stanowiącego ofertę Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy za każdą dostarczoną partię przedmiotu umowy.
2. Zapłata wynagrodzenia za każdą partię dostarczonego przedmiotu umowy następować będzie w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz kserokopii podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu.
4. W przypadku realizacji zamówień, o których mowa w § 1 ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania oddzielnych faktur VAT o czym zostanie dodatkowo poinformowany w momencie składania zamówienia przez Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia i zapłaty faktury VAT będzie podpisany przez Strony protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 7.
6. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w zależności od faktycznego nakładu przedmiotu zamówienia, z uwagi na szacunkowo podaną liczbę egzemplarzy w SOPZ.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku nieterminowego dokonania zapłaty Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

### § 6

1. W przypadku zwłoki w realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości danego zamówienia za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka w spełnieniu świadczenia poszczególnego zamówienia wynosi co najmniej 10 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zachowaniem prawa do zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1.

3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad (wymiany na nowy) w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, innych niż określone w ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy.
5. Jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy w porozumieniu z Wykonawcą dodatkowy termin realizacji zamówienia.

#### **§ 7**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2011 r. Nr 230, poz. 1370 ze zm.).

#### **§ 8**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 9**

Ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania umowy rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### **§ 11**

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

1. SOPZ / formularz ofertowo-cenowy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca